

Auszug aus der Niederschrift

über die **Sitzung des Gemeinderates** der Marktgemeinde Winklern am
Donnerstag, dem 10.08.2023 im Gemeindeamt Winklern Nr. 9.

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr

Ende: 22:10 Uhr

Anwesend: Bürgermeister Johann Thaler
Vizebürgermeister Engelbert Hauser
Vizebürgermeisterin Hildegard Schwaiger
Gemeindevorstandsmitglied Walter Klocker

Mitglieder des Gemeinderates: Daniel Pichler, MSc
Josef Dullnig, Mag.
Melitta Fitzner, Mag.
Albert Unterlader
Marika Göritzer, DI (FH)
Johann Fercher
Clemens Thaler
Anton Rupitsch

Ersatzmitglied des Gemeinderates: Sabrina Prisker

Schriftführer: AL Hans-Jörg Liebhart (TOP 1, 3a, 5, 8, 10 u. 11)
FV Janine Maier (TOP 2, 3b, 4, 6, 7, 9)

Nicht anwesend unter Bekanntgabe der Verhinderung: Maria Fleissner, Verena Ulbrich
und Daniel Sattler;

Die Sitzung wurde ordnungsgemäß nach den Bestimmungen der Kärntner
Allgemeinen Gemeindeordnung und der Geschäftsordnung für den heutigen Tag mit
folgender **Tagesordnung** einberufen:

1. **Protokollfertiger**
2. **1. Nachtragsvoranschlag 2023,
Verordnung;**
3. **Freiwillige Feuerwehr Winklern,
Anschaffung eines Löschfahrzeuges (Mercedes Benz Atego 1530 4 x 4)
mit Zusatzausstattung;
a) Beschluss über die Anschaffung
b) Investitions- und Finanzierungsplan**
4. **Fonds zur Förderung der Wasserkraftregion Oberkärnten,
Mittelverwendung 2022 bis 2025;**
5. **Ganztageschule in der Volksschule und in der Mittelschule,
Schaffung eines 2. Gruppenraumes;**

- 6. **Bedarfszuweisungsmittel für das Jahr 2023, Mittelverwendung – Teil 2;**
- 7. **Abschluss von offenen Projekten, Zweckänderung von freien Finanzmitteln;**
- 8. **Verbindungsstraße Namlach-West, Kauf Grundstück 117 KG Reintal (Anita Ertl-Seber);**
- 9. **Bericht über die Sitzung des Kontrollausschusses vom 02.06.2023**
- 10. **Informationen und Berichte**

Der Bürgermeister begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung. Er stellt fest, dass 12 Gemeinderatsmitglieder und 1 Ersatzmitglied anwesend sind.

Die Tagesordnung wird einvernehmlich wie folgt abgeändert und ergänzt:

10. Personalangelegenheit (nicht öffentlich):

----- o -----

11. Informationen und Berichte

Gegen die Tagesordnung wird kein Einwand erhoben.

Den anwesenden Gemeinderatsmitgliedern wird ein Amtsvortrag ausgehändigt.

Frau Gemeinderätin Mag. Melitta Fitzer bringt zum Tagesordnungspunkt 7 „2. Holzskulpturen an den Ortseingängen“ einen Antrag zur Geschäftsbehandlung gemäß § 41 Abs. 5 und eine Anfrage an den Gemeinderat gemäß § 43 der Kärntner Gemeindeordnung ein. Die Verlesung erfolgt unter Tagesordnungspunkt 7.

Punkt 1 der Tagesordnung:
Protokollfertiger

Als Fertiger dieser Niederschrift werden Walter Klocker und Anton Rupitsch nominiert.

Punkt 2 der Tagesordnung:
1. Nachtragsvoranschlag 2023, Verordnung;

----- o -----

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat einstimmig den Antrag, den 1. Nachtragsvoranschlag samt nachfolgender Verordnung zu beschließen.

Verordnung

des Gemeinderates der Marktgemeinde Winklarn vom 10.08.2023, Zl. 902-1/2023, mit der der 1. Nachtragsvoranschlag für das Haushaltsjahr 2023 erlassen wird (1. Nachtragsvoranschlagsverordnung 2023)

Gemäß § 6 in Verbindung mit § 8 Kärntner Gemeindehaushaltsgesetz – K-GHG, LGBl. Nr. 80/2019, zuletzt in der Fassung LGBl. Nr. 66/2020, wird verordnet:

§ 1 Geltungsbereich

Diese Verordnung regelt den 1. Nachtragsvoranschlag für das Finanzjahr 2023.

§ 2 Ergebnis- und Finanzierungsnachtragsvoranschlag

(1) Die Erträge und Aufwendungen werden in Summe wie folgt festgelegt:

Erträge:	€ 3.461.700
Aufwendungen:	€ 3.775.000
Entnahmen von Haushaltsrücklagen:	€ 179.200
Zuweisung an Haushaltsrücklagen:	€ 251.100

Nettoergebnis nach Haushaltsrücklagen: € - 385.200

(2) Die Einzahlungen und Auszahlungen werden in Summe wie folgt festgelegt:

Einzahlungen:	€ 3.628.900
Auszahlungen:	€ 4.065.100

Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung: € - 436.200

§ 3 Deckungsfähigkeit

Gemäß § 14 Abs 1 K-GHG wird für folgende Abschnitte gegenseitige Deckungsfähigkeit festgelegt:

- a) Deckungsfähigkeit nur innerhalb des Sachaufwandes.
- b) Sämtlicher Personalaufwand (Postenklasse 5) ist innerhalb der Hoheitsverwaltung und bei den Teilabschnitten mit Kostendeckungsprinzip (8200, 8500, 8510, 8520, 8530, 85301) gegenseitig deckungsfähig.

- c) *Deckungsfähigkeit bei Betrieben mit marktbestimmter Tätigkeit und investive Einzelvorhaben nur für Konten innerhalb des einzelnen Betriebes mit marktbestimmter Tätigkeit oder des einzelnen investiven Einzelvorhabens.*

§ 4
Kassenverstärkung

Gemäß § 37 Abs 2 K-GHG wird die Kassenverstärkung über die Rücklage Kanal wie folgt festgelegt:

€ 420.000,-

§ 5
Nachtragsvoranschlag, Anlagen und Beilagen

Der Nachtragsvoranschlag, alle Anlagen und Beilagen sind in der Anlage zur Verordnung, die einen integrierenden Bestandteil dieser Verordnung bildet, dargestellt.

§ 6
Inkrafttreten

Diese Verordnung tritt am 11.08.2023 in Kraft.

Einstimmiger Beschluss des Gemeinderates.

Punkt 3 der Tagesordnung:

Freiwillige Feuerwehr Winklern,

**Anschaffung eines Löschfahrzeuges (Mercedes Benz Atego 1530 4 x 4)
mit Zusatzausstattung;**

- a) **Beschluss über die Anschaffung**
- b) **Investitions- und Finanzierungsplan**

a) **Beschluss über die Anschaffung:**

----- o -----

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat einstimmig den Antrag, vorbehaltlich der Erteilung der aufsichtsbehördlichen Genehmigung, die vorzeitige Anschaffung des Löschfahrzeuges mit Seilwinde „Mercedes Benz Atego 1530 4 x 4“ mit Pflichtbeladung (Notstromaggregat, hydraulische Rettungsgeräte, Rettungsplattform und ATS-Ausrüstung) lt. angeführter Kostenaufstellung zu beschließen.

Einstimmiger Beschluss des Gemeinderates.

b) Investitions- und Finanzierungsplan:

Der Firma Rosenbauer, dem Fahrzeuglieferanten, wurde auf Nachfrage seitens der Gemeinde mitgeteilt, dass grundsätzlich die Bereitschaft besteht, Vorauszahlungen zu leisten, welche mit einer Bankgarantie besichert werden.

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat einstimmig den Antrag, vorbehaltlich der Erteilung der aufsichtsbehördlichen Genehmigung,

- den nachstehenden Investitions- und Finanzierungsplan
- sowie die Festlegung der jährlichen AfA entsprechend der Normnutzungsdauer (28 Jahre) lt. aktueller „Gefahrenabwehr- und Ausrüstungsplanung des Landes Kärnten“

zum Beschluss zu erheben:

Investitions- und Finanzierungsplan

A) Mittelverwendungen*

Namentliche Bezeichnung	Gesamtbetrag	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Fahrgestell inkl. Seilwinde	407.400	152.000	76.150	179.250			
Pflichtbeladung inkl. hydraulische Rettungsgeräte, Rettungsplattform, Notstromaggregat	94.600	-	-	94.600			
Pflichtbeladung ATS-Ausrüstung	13.800	-	-	13.800			
...							
Summe:	515.800	152.000	76.150	287.650	-	-	-

B) Mittelaufbringungen*

Namentliche Bezeichnung	Gesamtbetrag	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Förderung Feuerwehrverband	129.700	-	-	129.700			
Mölltalfonds 2022/2023	152.000	152.000	-	-			
Mölltalfonds 2024	76.150	-	76.150	-			
Mölltalfonds 2025	76.150	-	-	76.150			
Bedarfszuweisungsmittel (ohne Erlöse Altfahrzeug/ohne allf. Geldsammlungen)	81.800	-	-	81.800			
...							
Summe:	515.800	152.000	76.150	287.650	-	-	-

C) Folgekostenberechnung ***

Fixkosten p.a.	Betrag	Anmerkungen
Absetzung für Abnutzung (AfA)	18.421	jährliche AfA - ND 28 Jahre
Versicherung		
Σ	18.421	

Variable Kosten p.a.	Betrag	Anmerkungen
Betriebskosten		
durchschnittliche Instandhaltungen p.a.		
Σ	-	

Summe Folgekosten p.a.: 18.421,00

Folgeeinnahmen:	Betrag	Anmerkungen
Abschreibung Investitionszuschüsse	18.421,00	jährliche AfA - ND 28 Jahre
...		
Σ	18.421,00	

Kostendeckung p.a.: 0,00 Überdeckung p.a.
0,00%

textliche Erläuterungen zur Folgekostenberechnung:

Für das neue Fahrzeug wird die Versicherung angepasst und ggf. wird diese auch höher ausfallen als bisher. Die Nutzungsdauer wurde lt. Richtlinien des Kärntner Landesfeuerwehrverbandes mit 28 Jahren festgelegt.

* in EUR gem. Finanzierungshaushalt

** Haushaltsrücklage (ohne Zahlungsmittelreserve) sowie Mittel aus Geldfluss operative Gebarung als nicht-finanzierungswirksame Beträge darstellen

*** Zielgrößen: Aufwendungen und Erträge aufgrund nicht finanzierungswirksamer Größen;

Die Berechnung der Folgekosten/Folgeeinnahmen ist eine Durchschnittsbetrachtung zumindest für den Zeitraum des MEIFP gem. § 21 K-GHG

Einstimmiger Beschluss des Gemeinderates.

Punkt 4 der Tagesordnung:

Fonds zur Förderung der Wasserkraftregion Oberkärnten, Mittelverwendung 2022 bis 2025;

Die Mittel aus den Jahren 2022 und 2023 wurden mit Gemeinderatsbeschlüssen wie folgt gebunden:

- „Ortsbildverschönerungsmaßnahmen im Bereich des Gemeindeamtes“ - 2022
- „Sanierung des Schwimmbadgebäudes“ – 2023

Aus wirtschaftlichen Überlegungen und aufgrund einer später beginnenden Förderprogramm-Periode (Leader, ORE) wurde die Umsetzung beider Vorhaben aufgeschoben.

Die Mölltalfondsmittel aus den Jahren 2022 und 2023 sollen nun zweckgeändert und für die Anschaffung des Löschfahrzeuges für die FF Winklern verwendet werden. Weiters sollen die für die Jahre 2024 und 2025 in Aussicht gestellten Mittel ebenfalls zur Finanzierung des Fahrzeugankaufes gebunden werden.

Der Gemeindevorstand stellt daher an den Gemeinderat einstimmig den Antrag, Folgendes zum Beschluss zu erheben:

- **Zweckänderung und Verwendung der bereits gebundenen Mittel aus dem Fonds zur Förderung der Wasserkraftregion Oberkärnten 2022 und 2023 in der Höhe von insgesamt € 152.007,50 für die Anschaffung eines Löschfahrzeuges (Mercedes Benz Atego 1530 4 x 4) und**
- **Verwendung der Mittel aus dem Fonds zur Förderung der Wasserkraftregion Oberkärnten 2024 und 2025 in der Höhe von voraussichtlich € 152.300,-- ebenfalls für die Anschaffung des Feuerwehrfahrzeuges;**

Einstimmiger Beschluss des Gemeinderates.

Punkt 5 der Tagesordnung:

Ganztagesesschule in der Volksschule und in der Mittelschule, Schaffung eines 2. Gruppenraumes;

Im Zuge von Umbaumaßnahmen zum Ausbau (Erweiterung) der GTS am Schulstandort (VS und MS Winklern, Schulverbund) soll der bestehende Musikraum (Schlagwerkraum) der Musikschule, der an die bestehenden GTS-Räumlichkeiten in der Mittelschule Winklern angrenzt (gemeinsame Nutzung Volksschule und Mittelschule), in einen Nachmittagsbetreuungsraum modifiziert werden. Im Westen des Betreuungsraumes wird eine Teeküche für Essensausgabe und Freizeitaktivitäten (z.B. Backen) errichtet. Dazu ist es notwendig, die vorhandenen Abfluss- und Wasseranschlüsse zu verlegen und die Stromversorgung für diesen Bereich zu installieren. Der Raum wird neu ausgemalt. Für eine gute Akustik im Raum sorgen die bestehenden Schaumstoffplatten an den Wänden, die zum Teil zu erneuern sind. Zusätzlich wird der Raum mit Tischen und Stühlen, Vorhängen, Regalen und einer Sitzecke für ein angenehmes Raumklima bestückt. Die Kosten für das Vorhaben wurden in einer Liste zusammengeführt, welche dem Förderantrag beiliegt und aus der weitere Details zu entnehmen sind. Weiters ist der Ankauf von Spielen vorgesehen.

MS Winklern
Kostenschätzung Umbau Schlagzeugraum/ Nachmittagsbetreuungsraum

	Positionstext	Firma	Menge	Einheit	EHP	Gesamtpreis netto
Schlagzeugraum	Teppich	Mayr	1	Stk	€ 1.250,00	€ 1.250,00
	Akustikplatten an Decke	PM Tischler	36	m ²	€ 200,00	€ 7.200,00
	Vorhänge	Hassler	8	PA	€ 110,00	€ 880,00
	Schaumstoffplatten an Wänden	PM Tischler	30	m ²	€ 28,00	€ 840,00
	Versperrbarer Schrank	Mayr	1	Stk	€ 850,00	€ 850,00
	E-Verkabelung, Beamer+ Leinwand für Klasse vorsehen	Elek	1	PA	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Zwischensumme Schlagzeugraum					€ 13.520,00
	Positionstext	Firma	Menge	Einheit	EHP	Gesamtpreis netto
Nachmittagsbetreuung	Kochinsel	Mayr	1	PA	€ 5.200,00	€ 5.200,00
	Leitungen umlegen	Inst	1	PA	€ 2.000,00	€ 2.000,00
	Schaumstoffmatten an Wänden	PM Tischler	20	m ²	€ 28,00	€ 560,00
	Tische 70x70cm	Mayr	4	Stk	€ 220,00	€ 880,00
	Freischwinger Sessel	Mayr	16	Stk	€ 98,00	€ 1.568,00
	Regale und Aufbewahrungsboxen	Mayr	2	Stk	€ 700,00	€ 1.400,00
	Sitzecke Couch	Mayr	1	Stk	€ 1.250,00	€ 1.250,00
	Sitzpölder mit Decken	Hassler	1	PA	€ 500,00	€ 500,00
	Teppich	Mayr	2	Stk	€ 400,00	€ 800,00
	Malerarbeiten	Hoffmann	1	PA	€ 1.100,00	€ 1.100,00
	Spiele	SGV	1	PA	€ 600,00	€ 600,00
	Vorhänge	Hassler	4	PA	€ 110,00	€ 440,00
	Zwischensumme Nachmittagsbetreuung					€ 16.298,00
Gesamtsumme netto						€ 29.818,00
Honorar Projektsteuerung 10%						€ 2.981,80
MwSt. 20%						€ 6.559,96
Gesamtsumme brutto						€ 39.359,76

Schlagzeugraum:

	13.520
10 % Projektsteuerung	1.352
	14.872
20 % MWSt.	2.974
Anteil Gemeinde	17.846

Schlagzeugraum	17.846
Nachmittagsbetreuung	3.227
Gesamtkosten Gemeinde	21.073

Raum Nachmittagsbetreuung:

	16.298
10 % Projektsteuerung	1.630
	17.928
20 % MWSt.	3.586
	21.513
abzgl. 70 % Förderung	-15.059
	6.454
abzgl. 50 % SGV	-3.227
Anteil Gemeinde	3.227

Klarstellend wird festgehalten, dass die Verlegung des Schlagzeugraumes und der Ausbau des 2. Gruppenraumes gemeinsam umgesetzt werden müssen. Der nachstehende Beschluss umfasst daher die Umsetzung beider Vorhaben.

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat einstimmig den Antrag, das Vorhaben „Schaffung eines 2. Gruppenraumes für die Ganztagesesschule“ umzusetzen.

Einstimmiger Beschluss des Gemeinderates.

**Punkt 6 der Tagesordnung:
Bedarfszuweisungsmittel für das Jahr 2023,
Mittelverwendung – Teil 2;**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat einstimmig den Antrag, die BZ-Mittelverwendung 2023 – Teil 2 sowie die Zweckänderung der BZ-Mittel a. R. wie folgt zu beschließen:

BZ Mittel 2023 - Mittelverwendung Teil 2
BZ-Grundrahmen 2023: 362.250 €

Plan Vorhaben	zu setzende BZ Mittel 2023	
Bereits gebundenen BZ Mittel lt. Auflistung Mittelverwendung - Teil 1; Protokoll Gemeinderat 16.12.2022	€ 162.100,00	
Ballfangzaun Tennisunion Winklern	€ 6.000,00	GR 23.02.2023
Austausch Atemluft Füllkompressor	€ 2.640,00	GR 23.02.2023
Modell Kärnten (Mehrkosten)	€ 7.200,00	
Absturzsicherung Reintal u. Ortszentrum	€ 20.000,00	
Summe	€ 197.940,00	
BZ Rahmen 2023	€ 362.250,00	
freie BZ 2023	€ 164.310,00	

BZ Mittel a.R.
für Infrastrukturelle Maßnahmen: € 150.000

Plan Vorhaben	zu setzende BZ Mittel 2023
<i>Gehweg Reintal</i>	€ 10.000,00
<i>Gemeindestraßen/Instandhaltung (o.H.) Feuerwehrwesen (o. H.) Straßenreinigung/Schneeräumung Betriebskosten gemeindeamt etc. - je nach Bedarf für Ausgaben im o. H.</i>	€ 104.000,00
Absturzsicherung Reintal u. Ortszentrum	€ 16.000,00
GTS VS u. MS Winklern - Schaffung 2. Gruppenraum	€ 20.000,00
Summe	€ 150.000,00

Einstimmiger Beschluss des Gemeinderates.

Punkt 7 der Tagesordnung:
Abschluss von offenen Projekten,
Zweckänderung von freien Finanzmitteln;

1. VS Winklern – Barrierefreiheit Schulgebäude:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat einstimmig den Antrag, folgendes investive Vorhaben abzuschließen und die nicht verwendeten BZ-Mittel aus den Vorjahren zweckzuändern:

VS Winklern – Barrierefreiheit Schulgebäude:

Die noch offenen BZ Mittel aus 2019 (€ 3.360,-) sollen dem operativen Haushalt zur Deckung der Ausgaben in den Bereichen Volksschule und Ganztageschule zugeführt werden.

Einstimmiger Beschluss des Gemeinderates.

2. Holzskulpturen an den Ortseingängen:

Holzskulpturen an den Ortseingängen:

Der aushaftende Abgang von € 2.020,- soll von den offenen, gebundenen BZ Mittel aus 2018 (€ 10.300,-) bedeckt werden. Die restlichen BZ Mittel (€ 8.280,-) sollen zur Deckung der Planungskosten für die Ausarbeitung eines Konzeptes der Ortsbildver-

schönerung sowie zur Deckung des Abgangs im operativen Haushalt verwendet werden.

Frau Gemeinderätin Mag. Melitta Fitzner hat zu diesem Tagesordnungspunkt folgenden Antrag zur Geschäftsbehandlung gemäß § 41 Abs. 5 und eine Anfrage an den Gemeinderat gemäß § 43 der Kärntner Gemeindeordnung eingebracht:

Sehr geehrter Herr Bürgermeister, Mitglieder des Gemeindevorstands und des Gemeinderats!

Laut Punkt 7.2. der heutigen Agenda soll der Restbetrag des Projekts „Holzskulpturen an den Ortseingängen“ – derzeit € 8.280 - dem Projekt entzogen und anderen Projekten zugeführt werden.

Erfahrungsgemäß bedeutet dies das Ende eines Vorhabens. Mit dem heutigen Stand ist dieses Vorhaben aber noch nicht einmal zur Hälfte, als Gesamtprojekt betrachtet sogar nur zu einem Viertel abgeschlossen.

Zur Information der Gemeinderäte und Gemeinderätinnen, die 2018 noch nicht Mitglied des Gemeinderats waren, eine kurze Zusammenfassung der Vorgeschichte:

Nach der Fertigstellung der Winklerner LED-Umrüstung im März 2018 wurde auf Vorschlag des damaligen Vorstands der Restbetrag von ca. € 35.000 einer Maßnahme zugewiesen, die Winklern an seinen drei Eingänge wertsteigernd bewerben und gleichzeitig zu einer Reduktion der Autogeswindigkeit vor allem in der Nacht führen würde.

Ich habe damals in Absprache mit der Fa. Zeiler eine Lösung vorgeschlagen: 3 Metallpfeiler mit dem Schriftzug Winklern, die in der Nacht von innen beleuchtet werden. Der Gemeinderat beschloss jedoch, andere Künstler zu beauftragen, alternative Konzepte zu entwickeln (Döllach Bildhauer Max Seibald, Revital).

Bei der Begutachtung der neuen Ideen in der darauffolgenden Gemeinderatssitzung stellte aber ein Gemeinderat seine Idee eines sehr interessanten Gesamtkonzept vor, das die Ortseingängen und den in die Jahre gekommenen Mosaikbrunnen am Hauptplatz einbezieht: Die Pfeiler sollten durch Holzfiguren ersetzt werden, die die verschiedenen Aufgaben & Stärken von Winklern repräsentieren. Der Brunnen sollte in einen Bergbach mit Bepflanzung umgewandelt werden, an dessen Ränder ein hölzernes Elternpaar und 2 Kinder sitzen.

Er machte auch den Vorschlag, dass der Obervellacher Holzschnitzer Hannes Naschenweng die Holzfiguren in der Kettensägen-Technik herstellen sollte.

Danach führten mehrere Sitzungen zu folgendem Ergebnis:

- a. an der Raintaler Zufahrt soll ein „Bauer mit Sense“ die landwirtschaftliche Vergangenheit verkörpern
- b. an der Iselsberger Zufahrt soll ein zum Abflug abhebende „Vogelmensch“ nicht nur auf die Verbindung mit dem Nationalpark hinweisen, sondern verstärkt Touristen animieren, die beeindruckende Aussicht zu genießen und dabei Information über Winklern zu bekommen
- c. Auf der Mörtschacher Seite sollten „2 Kinder“, eins lesend und eins Saxophon-spielend, auf die Schulen der Gemeinde hinweisen.
- d. Die Figuren sollten in der Nacht beleuchtet und mit einem ebenfalls leuchtenden Wappen und zusätzlicher Information über Winklern ausgestattet werden.

Am 29. 3. 2019, also vor 4 Jahren, wurde einstimmig beschlossen, als erstes die beiden Holzfiguren „Bauer“ und „Vogelmensch“ zu machen, da die Kinder neu konzipiert werden mussten. Man ging damals von Kosten von ca. 5.000 – 7.000 pro Figur aus. Die Finanzierung wäre also vorhanden gewesen.

In den vergangenen 4 Jahren wurden aber leider nur der Bauer, sein Sockel und dessen teure Begrünung, sowie ein Sockel für den Vogelmenschen hergestellt.

Nun soll der Rest der Maßnahme eingestampft werden.

Das gesamte Vorhaben hat von der Idee gelebt, an allen drei Eingängen von Winklern eine gleichartige, Aufmerksamkeits-erregende, wertsteigernde und informative Wirkung zu erzeugen.

Ich bitte den Gemeinderat, auch zu bedenken, welchen Eindruck von der Gemeinde der sensenschwingende Bauer vermittelt, wenn er als einzige in seiner Art da steht. Oder der steinbehängte Betonblock an der Iselsberg-Zufahrt.

Ich stelle deshalb den Antrag zur Geschäftsbehandlung (laut § 41 Abs 5 K-AGO), dass Punkt 7.2. gestrichen wird und die Summe weiterhin dem Vorhaben zur Verfügung gestellt wird. Ebenso ersuche ich, dass verstärkte Aufmerksamkeit auf die Fertigstellung der Maßnahme - zu mindestens an den Ortseingängen - gelegt wird.

Zusätzlich stelle ich die Anfrage gemäß § 43 K-AGO, dem Gemeinderat eine Aufstellung aller tatsächlicher Kosten bisher vorzulegen, wobei die Kosten der Neuanlage des Kopfsteinpflasters des NP-Zeichens, die nicht zum Vorhaben gehörten, separat auszuweisen sind.

Mit freundlichen Grüßen,



Melitta Fitzer
Gemeinderätin

----- O -----

Aufgrund der bereits geleisteten Vorarbeiten wird einerseits die Projektfertigstellung als notwendig erachtet, andererseits wird auf den prognostizierten hohen Abgang im operativen Haushalt hingewiesen.

Nach umfassender Diskussion fasst der Gemeinderat mehrheitlich den Beschluss, den gegenständlichen Punkt 7.2. von der Tagesordnung abzusetzen (1 Gegenstimme: Clemens Thaler).

Die Fortführung des Projektes „Holzskulpturen an den Ortseingängen“ wird somit neuerlich in den Gremien behandelt. Eine Aufstellung der bisherigen Projektkosten wird den Mitgliedern des Gemeinderates übermittelt werden.

3. Breitbandstrukturplan Mölltal

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat einstimmig den Antrag, folgendes investive Vorhaben abzuschließen und die nicht verwendeten BZ-Mittel aus den Vorjahren zweckzuändern:

Breitbandstrukturplan Mölltal

Die gebundenen BZ Mittel aus 2019 (€ 5.000,-) sollen dem operativen Haushalt im Bereich der Gemeindestraße und zur Deckung des Abgangs verwendet werden.

Einstimmiger Beschluss des Gemeinderates.

Punkt 8 der Tagesordnung:

Verbindungsstraße Namlach-West,

Kauf Grundstück 117 KG Reintal (Anita Ertl-Seber);

Die Marktgemeinde Winklern beabsichtigt das Grundstück 117 KG 73509 Reintal im Gesamtausmaß von 54 m² lastenfrei in ihr Eigentum zu übernehmen (Engstelle im Straßenbereich). Zwischen Frau Anita Ertl-Seber und der Marktgemeinde Winklern wurde ein pauschaler Kaufpreis von € 2.000,- vereinbart.

Lageplandarstellung:



Der Verkehrswert wurde mittels Gutachten des Baudienstes der Verwaltungsgemeinschaft Spittal an der Drau vom 04.08.2023 erhoben und beträgt für dieses Grundstück € 1.890,--.

Das gegenständliche Rechtsgeschäft könnte daher gemäß § 13 LiegTeilG (Abschreibung geringwertiger Trennstücke) verbüchert werden.

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat einstimmig den Antrag, Folgendes zum Beschluss zu erheben:

- **lastenfrier Kauf des Grundstückes 117 KG 73509 Reintal im Gesamtausmaß von 54 m²,**
- **zum pauschalen Kaufpreis in der Höhe von € 2.000,**
- **Übernahme in die EZ 456 KG 73509 Reintal und**
- **Beurkundung des gegenständlichen Rechtsgeschäftes gemäß § 13 LiegTeilG;**

Einstimmiger Beschluss des Gemeinderates.

Punkt 9 der Tagesordnung:

Bericht über die Sitzung des Kontrollausschusses vom 02.06.2023

Der Obmann des Kontrollausschusses, Herr Daniel Pichler, bringt dem Gemeinderat nachfolgenden Bericht über die Sitzung vom 02.06.2023 zur Kenntnis.

BERICHT

über die Sitzung des Kontrollausschusses der Marktgemeinde Winklern am 2. Juni 2023 im Gemeindeamt Winklern.

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:45 Uhr

*Anwesend: Der Obmann Daniel Pichler, MSc.,
die Mitglieder Johann Fercher, Albert Unterlader, Anton Rupitsch
Frau Mag. Barbara Steiner zu TOP 2*

Schriftführerin: Janine Maier (Finanzverwalterin)

*Die Sitzung wurde ordnungsgemäß nach den Bestimmungen der AGO und der Geschäftsordnung für den heutigen Tag mit **folgender Tagesordnung** einberufen:*

1. *Protokollfertiger*
2. *Infrastruktur-, Errichtung- und Verwaltung KG - Bilanz 2022
(Mag. Barbara Steiner)*
3. *Infrastruktur-, Errichtung- und Verwaltung KG – Rechnungsabschluss 2022*
4. *Infrastruktur-, Errichtung- und Verwaltung KG –
Kassa- u. Belegprüfung 2021-2022-2023*
5. *Kassaprüfung*
6. *Belegprüfung*
7. *Allfälliges*

Dieser Bericht wurde auf Basis der Niederschrift der Kontrollausschusssitzung vom 02.06.2023 erstellt.

**Punkt eins der Tagesordnung –
Protokollfertiger**

Der Protokollfertiger wurde festgelegt.

**Punkt zwei der Tagesordnung –
Infrastruktur-, Errichtung- und Verwaltung KG – Bilanz 2022**

Frau Mag. Barbara Steiner vom Steuerbüro Hofer hat die Bilanz der Infrastruktur KG zum 31.12.2022 erstellt, legt sie dem Kontrollausschuss vor und erläutert diese.

Frau Mag. Steiner erklärt die Gewinn- und Verlustrechnung mit den einzelnen Positionen. Die Marktgemeinde Winklern Infrastruktur KG erzielte im Haushaltsjahr 2022 einen Gewinn.

Das Ergebnis wird vom Ausschuss einstimmig zur Kenntnis genommen.

**Punkt drei der Tagesordnung –
Infrastruktur-, Errichtung- und Verwaltung KG – Rechnungsabschluss 2022**

Die Finanzverwalterin legt dem Kontrollausschuss den Rechnungsabschluss 2022 der Infrastruktur-, Errichtung- und Verwaltung KG vor und erläutert diesen.

Das Ergebnis wird vom Ausschuss einstimmig zur Kenntnis genommen.

**Punkt vier der Tagesordnung –
Infrastruktur-, Errichtung- und Verwaltung KG – Kassa- u. Belegprüfung 2021-2022-2023**

Der Kontostand am Girokonto bei der Raiffeisenbank Oberes Mölltal-Oberdrauburg wurde geprüft und für in Ordnung befunden. Es gibt keine weiteren Girokonten sowie auch keine Barkasse.

Die noch nicht geprüften Haushaltsbelege aus den Jahren 2021, 2022 und 2023 wurden teils stichprobenartig und teils im Detail überprüft und für in Ordnung befunden.

**Punkt fünf der Tagesordnung –
Kassaprüfung**

Der Kassenstand der Barkasse, sowie die Kontostände der Girokonten bei der Kärntner Sparkasse und der Raiffeisenbank Oberes Mölltal-Oberdrauburg wurden überprüft und für in Ordnung befunden.

Die Sparbücher der Kautionen von den Mietern vom Wohnhaus 111 sind vollzählig vorhanden und stimmen mit den buchhalterischen Summen überein.

Die Girokonten der Online-Sparbücher der Gebührenhaushalte wurden ebenfalls mit den tatsächlichen und buchhalterischen Werten verglichen, überprüft und stimmen ebenfalls überein.

Die gebuchte Bebauungsverpflichtung liegt ebenfalls vor und wird unter den „Summen der nicht kassenwirksamen Konten“ dargestellt.

**Punkt 10 der Tagesordnung:
Personalangelegenheit (nicht öffentlich):**

----- O -----

Punkt 11 der Tagesordnung:
Informationen und Berichte

----- O -----

Der Bürgermeister bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung.

Der Bürgermeister:
Johann Thaler, e.h.

Mitglieder des Gemeinderates:
Walter Klocker, e.h.
Anton Rupitsch, e.h.

Schriftführer:
Hans-Jörg Liebhart, e.h.
Janine Maier, e. h.